



Līvānu novada pašvaldība
JERSIKAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr.4212900365, Jersika, Jersikas pag., Līvānu novads, LV-5315
tālr.65307196, e-pasts: jersikaspsk@livani.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Pielikums
rīkojumam nr.1
2011.gada 28.februārī

Kārtība, kādā Jersikas pamatskola informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu.

Līvānu novada Jersikas pagastā

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 35 punktu
un 2011.gada 01.februāra MK noteikumiem Nr.89.

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Jersikas pamatskola (turpmāk – skola) informē izglītojamo vecākus (personas, kas īsteno aizgādību) (turpmāk – vecāki), pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojošais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu
2. Ja bērns atrodas ārpus ģimenes aprūpē, skola informē audžu ģimeni, aizbildni vai bērnu aprūpes iestādes vadītāju, nevis vecākus.
3. Noteikumi attiecas uz bērniem (no piecu gadu vecuma) līdz pilngadībai.
4. Ja izglītojamais nevar ierasties izglītības iestādē, vecāki (norādot bērna uzvārdu un klasi) par to informē (laikā no plkst. 7 45) vienu no nosauktajiem: klases audzinātāju, lietvedi, direktori:
 - 4.1. Zvanot pa tālruni klases audzinātājam, kura tālruņa numurs ir izglītojamā dienasgrāmatā;
 - 4.2. Lietvedei pa tālruni 22030431 vai 65307197
 - 4.3. Direktorei pa tālruni 29506288 vai 65307196
 - 4.4. Nosūtot e-pastu: jersikaspsk@livani.lv;
 - 4.5. Iesniedzot rakstveida iesniegumu, kas adresēts klases audzinātājam
5. Ja paredzams, ka izglītojamais kavēs skolu (slimības, ģimenes apstākļu vai cita iemesla dēļ) vairākas dienas, vecākiem informācijā skolai jānorāda paredzamais bērna ierašanās datums.

6. Sākoties pirmajai mācību stundai, pedagogs reģistrē izglītojamos, kuriem nav attaisnojošu iemeslu par neierašanos skolā, sarakstā un iesniedz lietvedei, mazās skolas skolotāji sniedz ziņas dežūrapkopējai, kura apkopojumu iesniedz lietvedei.
7. Par neieradušos izglītojamo sarakstu apkopošanu un ierakstu veikšanu Jersikas pamatskolas žurnālā atbildīgs lietvedis.
8. Ja izglītojamais nav ieradies skolā uz mācību sākumu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, klases audzinātājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, telefoniski vai elektroniskā veidā, vai mutvārdos, vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu, izdarot atbilstošu ierakstu žurnālā.
9. Ja izglītojamais nav ieradies uz kādu nākamo (ne pirmo) mācību stundu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, pedagogs nekavējoties par to informē klases audzinātāju, kurš nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, telefoniski vai elektroniskā veidā, vai mutvārdos, vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu, izdarot atbilstošu ierakstu žurnālā.
10. Ja izglītojamais vairāk nekā trīs mācību dienas nav apmeklējis skolu un skolai nav informācijas par neierašanos iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, klases audzinātājs informē par to vecākus.
11. Ja izglītojamajam semestra laikā ir sakrājušās vairāk kā 20 neattaisnoti kavētas mācību stundas, skola par to nekavējoties rakstveidā informē pašvaldību.
12. Ja ir pamatotas aizdomas par bērnu, kurš bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, tiesību pārkāpumu un to nav izdevies novērst pašvaldības kompetentajām iestādēm, skola par to informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.
13. Šie noteikumi tiek publicēti Jersikas pamatskolas mājas lapā. Katras ģimenes vecāko bērnu klases audzinātājs ir atbildīgs par vecāku iepazīstināšanu ar „Kārtību, kādā Jersikas pamatskola informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu”, nosūtot kopijas vecākiem uz kuras ir atzīme par iepazīšanos, paraksts, atšifrējums, datums un precīza vecāku kontaktinformācija. Viena no kopijām glabājas mapē pie žurnāla.

Direktore:

I.Jaunušāne

Vucenlīdzāne 65307197